



Crédito formativo 3:

Seguridad informática
(70 Horas)

Área competencial	ADMINISTRACIÓN	
Subárea competencial	ADMINISTRACIÓN EMPRESARIAL	
Cualificación profesional	Gestión de la compra-venta	
Nivel	3	
Ámbito de competencia	Aplicaciones informáticas y operatoria de teclados	
Módulo asociado	Aplicaciones informáticas y operatoria de teclados (220 h)	
Créditos formativos del módulo		
	Denominación	Duración
	1. Aplicaciones informáticas en el área administrativa	80 h
	2. Redes informáticas	70 h
	3. Seguridad informática	70 h

APARTADO A: REFERENTE PRODUCTIVO DEL CREDITO

A-1: DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA COMPETENCIA QUE ABARCA

- Organizar y realizar el aprovisionamiento así como la información y asesoramiento a clientes de acuerdo con los objetivos marcados, las normas internas establecidas y la normativa vigente.

APARTADO B: REFERENTE FORMATIVO DEL CREDITO

La impartición de los contenidos y desarrollo de las capacidades que se establecen en este apartado debe facilitar la adquisición de la competencia descrita en el apartado A.

B-1: CAPACIDADES

1. Desarrollar y utilizar procedimientos que garanticen la integridad, seguridad, disponibilidad y confidencialidad de la información.

B-2: CONTENIDOS

- Funciones y fases de un proceso de datos tipo; proceso electrónico de datos: la informática.
- Sistemas operativos: funciones básicas; sistemas operativos monousuario.
- Sistemas operativos monousuario: comandos del sistema operativo; creación de ficheros "batch"; configuración y carga del sistema operativo.
- La protección, integridad y seguridad de la información.
- Medida de riesgo y gestión de la seguridad.
- Salvaguardas generales para la información: mecanismos de salvaguarda, gestión de la seguridad en las organizaciones, cumplimiento de la legislación sobre seguridad.
- Bases de datos: estructura y funciones; tipos de bases de datos; procedimientos de protección de datos; elementos de lenguajes de definición y consulta de datos: SQL; enlace con otras aplicaciones.
- Mecanismos de control de acceso e intrusiones.
 - Salvaguardas contra los virus: mecanismos de salvaguarda preventivos y curativos.
 - Filtros y cortafuegos: definición, funciones del cortafuegos, niveles de trabajo y políticas de seguridad.
- Legislación y recomendaciones.

APARTADO C: REQUISITOS MATERIALES PARA LA IMPARTICIÓN

Para la homologación de procesos formativos que aborden los contenidos y las capacidades de este módulo, además de cumplir con los requisitos establecidos en la orden publicada a tal efecto, entre los equipamientos y materiales que deben aportarse en cantidad y calidad suficiente están:

- Software específico.
- Software de propósito general.
- Redes de datos, comunicaciones y seguridad.
- Equipos informáticos.

Previa autorización, estos requisitos no se solicitarán para aquellos procesos formativos que aborden los contenidos bajo metodologías didácticas nuevas que así lo justifican.